



Die Voigt Industrie Service AG ist ein in Fachkreisen bekanntes und erfolgreiches Logistikunternehmen in der Pharma-Branche mit rund 180 Mitarbeitenden. Unsere Dienstleistungen für den Schweizer Markt werden vom kleinen bis zum multinationalen Pharma-Hersteller sehr geschätzt.

Du suchst nach einer neuen Herausforderung, bei einem innovativen und zukunftsweisenden Arbeitgeber? Dann suchen wir genau dich! An unserem sehr modernen Hauptsitz in **Niederbipp BE** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams per 01. März 2024 oder nach Vereinbarung eine/n flexible/n

## Sachbearbeiter/in Qualitätsmanagement 50%

### Deine Verantwortung

- Erfassen von Event-Reports inkl. Überwachung der Termine und Erledigungsmeldungen
- Erstellen von Reports und Präsentationen von Qualitätskennzahlen
- Kontrolle von Packmittel
- Verwaltung von Änderungsanträgen
- Abklärungen und Recherchen bei Beanstandungen und Abweichungen
- Mitarbeit in der QS-Administration (Inbetriebnahme elektronisches QMS)
- Auswerten und Erstellen von Berichten für Transporttemperaturen

### Unser Angebot

- Interne Schulung und finanzielle Beteiligung an externen Weiterbildungsangeboten
- Herausforderndes, abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit viel Gestaltungs- und Handlungsspielraum
- Möglichkeit einer Jahresprämie

### Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene Berufslehre, bevorzugt in der Gesundheitsbranche
- Deine Arbeitsweise ist systematisch, sorgfältig und pflichtbewusst
- Interdisziplinäres Arbeiten bereitet dir Freude
- Du kommunizierst (in Wort und Schrift) auf Deutsch und Englisch
- Du hast sehr gute Kenntnisse der MS Office Palette
- Kontinuierliches Lernen erfüllt dich mit Freude und du bist neugierig auf neue Themen
- SAP-Kenntnisse und Berufserfahrung in der Pharma Supply sind von Vorteil

- Mitarbeiterrabatte auf unserem Grosshandelssortiment
- Einkaufsvergünstigen bei externen Partnern
- Sehr gute und preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten in unserem Personalrestaurant

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann sende uns doch Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an: Melek Hochstrasser, HR-Generalistin, [hr\\_mittelland@voigt.ch](mailto:hr_mittelland@voigt.ch) oder ruf uns an unter Tel. 032 633 38 09